

# REGULAMIN

## MARATONU PISANIA LISTÓW AMNESTY INTERNATIONAL

---

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Organizatorem Maratonu Pisania Listów jest Szkolna Grupa Amnesty International działająca w II Liceum Ogólnokształcącym w Kędzierzynie - Koźlu, zwana dalej Organizatorem, znajdująca się pod opieką mgra Bartosza Tracza, zwanego dalej Opiekunem.

#### § 2

Maraton Pisania Listów, zwany dalej Maratonem, stanowi szkolną edycję ogólnopolskiej inicjatywy organizowanej przez Stowarzyszenie Amnesty International pod nazwą Maraton Pisania Listów, odbywającego się w ramach Międzynarodowego Dnia Praw Człowieka.

#### § 3

Niniejszy regulamin jest uzupełnieniem zasad wynikających z dokumentów regulujących funkcjonowanie II Liceum Ogólnokształcącego, w tym.: Statutu szkoły, Regulaminu klasy nr 12.

#### § 4

Maraton odbywa się za wiedzą i zgodą Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego, który zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu maratonu pod kontem zgodności z Regulaminem Szkoły, oraz niniejszym Regulaminem Maratonu Pisania Listów AI, oraz podjęcia decyzji o jego zakończeniu w dowolnym momencie, gdyby wyżej wymienione zasady nie były przestrzegane.

### CELE ORGANIZACJI MARATONU

#### § 5

Celem organizacji Maratonu jest:

1. Upowszechnienie wiedzy nt. Praw Człowieka w społeczności szkolnej, oraz lokalnej.
2. Kształtowanie umiejętności działania dla realizacji istotnych celów społecznych.
3. Zaangażowanie społeczności szkolnej w działania na rzecz praw człowieka, pomoc osobom których prawa człowieka zostały naruszone, ograniczone, bądź bezwzględnie łamane.
4. Promocja europejskich wartości których nieodłączną część stanowią prawa człowieka.
5. Promocja Szkolnej Grupy Amnesty w środowisku szkolnym, oraz lokalnym.

## **MIEJSCE I TERMIN ORGANIZACJI MARATONU**

### **§ 4**

1. Miejszem organizacji Maratonu jest II Liceum Ogólnokształcące w Kędzierzynie – Koźlu im. Mikołaja Kopernika, którego adres stanowi: ul. Jana Matejki 19, 47 – 220 Kędzierzyn – Koźle
2. Do dyspozycji Organizatorów, oraz Uczestników zostaje wyznaczona sala nr 12 posiadająca zaplecze sanitarne w postaci umywalki, a także dostęp do toalet znajdujących się w budynku szkoły.

### **§ 6**

Maraton organizowany jest w terminie od g. 14<sup>00</sup> dnia 09 grudnia 2016, do g. 10<sup>00</sup> dnia 10 grudnia 2016 roku.

## **PLANOWANY PRZEBIEG MARATONU**

### **§ 7**

Przebieg Maratonu planowany jest:

1. Maraton dzieli się na dwie części – otwartą, oraz zamkniętą.
2. Część otwartą stanowi organizowana dla społeczności szkolnej, oraz lokalnej możliwość uczestnictwa w ogólnopolskim maratonie pisania listów, którego istotnym elementem jest napisanie listu w intencji osoby której Prawa Człowieka były naruszone.
- 2B. Część otwarta odbywa się w dniu 09 XII br. w godzinach 14<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup>, oraz 11.XII br. w godzinach 8<sup>00</sup> – 10<sup>00</sup>.
3. Część zamkniętą stanowi organizowana dla uczniów II Liceum Ogólnokształcącego możliwość spędzenia w szkole nocy, której głównym celem będzie pisanie listów w intencji osób których Prawa Człowieka były naruszone, oraz edukacja w zakresie praw człowieka.
- 3B. Część zamknięta odbywa się w od 09 XII – 10 XII br. w godzinach 20<sup>00</sup> – 8<sup>00</sup>.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ I OBOWIĄZKI ORGANIZATORÓW**

### **§ 8**

Osobą dorosłą odpowiedzialną za bezpieczeństwo organizatorów, uczestników, oraz przestrzeganie niniejszego regulaminu jest Opiekun, a także nauczyciele pełniący dyżur według grafiku (zał.2)

### **§ 9**

Opiekunem może zostać wyznaczona przez dyrekcję osoba będąca pracownikiem szkoły.

### **§ 10**

Na czas nieobecności Opiekuna w budynku szkoły jego obowiązki pełnią wyznaczone przez niego osoby, zwanej dalej Zastępcą Opiekuna, które spełniają warunki zawarte w paragrafie 9.

#### § 11

Opiekun ponosi odpowiedzialność za poniesione przez szkołę straty materialne, w zakresie jego rzeczywistej winy.

#### § 12

Organizatorzy dobrowolnie zobowiązują się podporządkować poleceniom opiekuna w zakresie organizacji maratonu, oraz przestrzegania niniejszego regulaminu.

#### § 13

Organizatorzy są odpowiedzialni za przygotowania miejsca odbywania się Maratonu w zakresie:

1. Odpowiedzialności za pomieszczenia w których będzie odbywał się Maraton, oraz te które pozostaną dopuszczone do ich dyspozycji na czas jego trwania.
2. Odpowiedzialności za pomieszczenia o których mowa w pk.1 tak by możliwym było przeprowadzenie Maratonu.
3. Odpowiedzialności za utrzymanie czystości podczas odbywania się Maratonu.
4. Odpowiedzialności za pomieszczenia o których mowa w pk. 1. po jego zakończeniu, najpóźniej do dnia 12 grudnia, g. 8<sup>00</sup>
5. W wyżej wymienionym zakresie organizatorzy współpracują administracją szkoły, oraz pracownikami technicznymi.

#### § 14

Organizatorzy są odpowiedzialni za przygotowanie techniczne Maratonu w zakresie:

1. Zapewnienia artykułów biurowych (kartek, długopisów) uczestnikom tak by umożliwić uczestnictwo w Maratonie.
2. Przygotowanie odpowiedniej ilości krzeseł, stolików.
3. Przygotowanie materiałów dostarczonych przez Stowarzyszenie Amnesty International.

#### § 15

Organizatorzy są odpowiedzialni za przygotowanie merytoryczne Maratonu w zakresie:

1. Podstawowej wiedzy w zakresie praw człowieka.
2. Wiedzy na temat przygotowywanych przez AI spraw w których listy będą pisane.
3. Prezentowania postawy życzliwej wobec uczestników maratonu.

### **ZASADY UCZESTNICTWA W MARATONIE**

#### § 16

1. Uczestnikiem części otwartej maratonu może zostać każdy obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, a także nieletni w wieku 13 – 18 lat.

2. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą uczestniczyć w maratonie za zgodą, lub w asyście prawnych opiekunów.
3. Uczestnikiem części zamkniętej mogą zostać osoby które w bieżącym roku szkolnym są uczniami II Liceum Ogólnokształcącego w Kędzierzynie – Koźlu.
4. Osoby niepełnoletnie chcące uczestniczyć w zamkniętej części maratonu muszą dostarczyć do Opiekuna stosowną zgodę opiekuna prawnego (wzór w aneks 1).
5. Osoby z poza szkoły, uczniowie nie będący uczniami II Liceum Ogólnokształcącego w Kędzierzynie - Koźlu mogą przebywać podczas części zamkniętej tylko za zgodą dyrektora szkoły.

#### § 17

Głównym zadaniem uczestnika jest podejmowanie działań proponowanych przez Organizatorów na rzecz praw człowieka, w tym:

1. Pisanie listów w intencji osób których prawa człowieka zostały naruszone.
2. Uczestnictwo w grach i zabawach edukacyjnych przygotowanych przez Organizatorów.

#### § 18

Zwraca się szczególną uwagę by uczestnicy przestrzegali zasad i norm społecznych życia społecznego, w tym spełnienie wymogu pozostawania w stanie absolutnej trzeźwości podczas trwania Maratonu.

#### § 19

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ UCZESTNIKÓW

#### § 20

1. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego regulaminu, a także dokumentów o których mowa w § 3 pod groźbą wydalenia go z Maratonu.
2. W wypadku nie przestrzegania zasad, albo stworzenia szkód w wyniku zamierzonej działalności Organizator zastrzega sobie możliwość powiadomienia odpowiednich organów władz, a także obciążenia osoby zawinionej kosztami wynikającymi ze szkodliwego działania.
3. W wypadku łamania regulaminu przez osoby niepełnoletnie Opiekun, bądź Organizatorzy niezwłocznie powiadomią prawnych opiekunów uczestnika, którzy poniosą odpowiedzialność o której mowa w paragrafie 20, pk.1

#### § 21

Zasady o których mowa w paragrafie 16 - 20 obowiązują Organizatorów, oraz Opiekuna.

ORGANIZATORZY MARATONU PISANIA LISTÓW 2015					
OPIEKUN	CZŁONKOWIE SZKOLNEJ GRUPY AMNESTY INTERNATIONAL				
Tracz Bartosz					

Załącznik 1: Wzór zgody rodzica/opiekuna na udział uczennicy/ucznia w Maratonie AI

Kędzierzyn – Koźle, .....

**Zgoda na udział w Maratonie listów AI**

Wyrażam zgodę na pobyt mojego syna/córki\* .....

na nocnym maratonie listów Amnesty International, w II Liceum Ogólnokształcącym w Kędzierzynie Koźlu od 09.12.2016 godz. 20:00 do 10.12. 2016, godz. 8:00 rano.

wyrażam/ nie wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu w dowolnym momencie trwania maratonu.

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami Regulaminu Maratonu i je akceptuję.

W razie potrzeby, po powiadomieniu telefonicznym Opiekuna, przyjadę osobiście po syna/córkę do szkoły ( z dowodem tożsamości).

Uwagi, przeciwwskazania: .....

.....

Telefon kontaktowy: .....

.....  
Podpis rodzica

\* Niepotrzebne skreślić

Kędzierzyn – Koźle, .....