II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

PROCEDURA REAGOWANIA W PRZYPADKU ATAKU NOŻOWNIKA LUB INNEGO NIEBEZPIECZNEGO NAPASTNIKA NA TERENIE SZKOŁY

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Kędzierzynie-Koźlu

Procedura opracowana w oparciu o zasady 4U: UWAŻAJ – UCIEKAJ – UKRYJ SIĘ – UDAREMNIJ ATAK.

§ 1. Cel i zakres procedury

1. Celem procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, nauczycielom oraz pozostałym pracownikom II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Kędzierzynie-Koźlu w przypadku pojawienia się na terenie szkoły osoby uzbrojonej w nóż lub inne niebezpieczne narzędzie, stwarzającej bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia.
2. Procedura określa zasady postępowania w przypadku zagrożenia oraz obowiązki dyrekcji, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz uczniów.
3. Procedura obowiązuje na terenie szkoły oraz innych obiektów wykorzystywanych do prowadzenia zajęć i działalności szkoły.
4. Podstawową zasadą postępowania jest ochrona życia i zdrowia oraz unikanie bezpośredniej konfrontacji z napastnikiem.
5. Wszelkie działania podejmowane są z uwzględnieniem aktualnej sytuacji i możliwości bezpiecznej ewakuacji lub ukrycia się.

§ 2. Podstawowe zasady postępowania – 4U

W przypadku zagrożenia atakiem nożownika lub innego niebezpiecznego napastnika należy stosować zasady 4U.

1. UWAŻAJ

- Obserwuj otoczenie i zwracaj uwagę na osoby zachowujące się agresywnie lub w sposób budzący uzasadnione podejrzenie zagrożenia.
- Reaguj na informacje o groźbach, przemocy oraz posiadaniu niebezpiecznych narzędzi.
- Nie lekceważ sygnałów mogących świadczyć o zagrożeniu.
- W przypadku bezpośredniego zagrożenia niezwłocznie powiadom numer alarmowy 112.

2. UCIEKAJ

- Jeżeli istnieje bezpieczna droga ucieczki, natychmiast oddal się od miejsca zagrożenia.
- Nie zabieraj rzeczy osobistych.
- Nie przemieszczaj się w kierunku napastnika.
- Ostrzegaj inne osoby, jeżeli nie naraża to Twojego bezpieczeństwa.
- Po opuszczeniu zagrożonego miejsca nie wracaj do budynku do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb.

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

3. UKRYJ SIĘ

- Jeżeli bezpieczna ucieczka nie jest możliwa, schroń się w najbliższym pomieszczeniu.
- Zamknij drzwi na klucz od wewnątrz.
- Jeżeli to możliwe, dodatkowo zabezpiecz wejście.
- Odsuń się od drzwi i okien.
- Wycisz telefon, w tym wibracje.
- Zachowaj ciszę.
- Nie otwieraj drzwi do czasu wiarygodnego potwierdzenia bezpieczeństwa przez policję.

4. UDAREMNIJ ATAK

- Jeżeli napastnik bezpośrednio zagraża życiu, a ucieczka i ukrycie się są niemożliwe, podejmij działania obronne niezbędne do ochrony życia.
- W miarę możliwości wykorzystuj dostępne przeszkody i osłony.
- Bezpośrednia konfrontacja z napastnikiem jest ostatecznością.

§ 3. Obowiązki nauczycieli przed rozpoczęciem zajęć

1. Każdy nauczyciel po wejściu do sali lekcyjnej zobowiązany jest do umieszczenia klucza w zamku drzwi od strony wewnętrznej.
2. Klucz pozostaje w zamku od wewnątrz przez cały czas trwania zajęć, aby w przypadku zagrożenia umożliwić natychmiastowe zamknięcie drzwi bez konieczności poszukiwania klucza.
3. Nauczyciel sprawdza możliwość sprawnego zamknięcia drzwi od wewnątrz.
4. W przypadku stwierdzenia niesprawności zamka lub braku klucza niezwłocznie zgłasza ten fakt dyrekcji szkoły.
5. Nauczyciel powinien znać dostępne drogi ewakuacyjne oraz możliwości bezpiecznego schronienia uczniów.
6. Nauczyciel jest zobowiązany do zapoznania uczniów z podstawowymi zasadami zachowania w sytuacji zagrożenia.

Zasada pozostawiania klucza w zamku może być stosowana wyłącznie po sprawdzeniu, że nie utrudnia otwarcia drzwi od wewnątrz i bezpiecznej ewakuacji oraz jest zgodna z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej.

§ 4. Postępowanie nauczyciela w przypadku ataku podczas lekcji

1. Po uzyskaniu informacji o zagrożeniu nauczyciel zachowuje spokój i wydaje uczniom krótkie, jednoznaczne polecenia.
2. W pierwszej kolejności ocenia możliwość bezpiecznego opuszczenia sali i oddalenia się od napastnika.
3. Jeżeli bezpieczna ewakuacja nie jest możliwa, nauczyciel:
    - natychmiast zamyka drzwi sali na klucz od wewnątrz;
    - poleca uczniom odsunąć się od drzwi i okien;

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

- nakazuje zajęcie miejsc niewidocznych z korytarza;
- poleca wyciszenie telefonów i zachowanie ciszy;
- w miarę możliwości dodatkowo zabezpiecza drzwi przed otwarciem z zewnątrz.

4. Nauczyciel nie otwiera drzwi osobom, których tożsamości i bezpieczeństwa nie można wiarygodnie potwierdzić.
5. Jeżeli jest to bezpieczne, nauczyciel powiadamia numer alarmowy 112, podając lokalizację sali i informacje o zagrożeniu.
6. Nauczyciel pozostaje z uczniami w bezpiecznym miejscu do czasu uzyskania potwierdzonych poleceń policji.
7. Nie wolno samodzielnie kierować uczniów na korytarz, jeżeli istnieje ryzyko bezpośredniego kontaktu z napastnikiem.

§ 5. Postępowanie nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych

1. Nauczyciele pełniący dyżury zobowiązani są do aktywnego nadzorowania korytarzy, klatek schodowych oraz innych wyznaczonych miejsc.
2. W przypadku zauważenia napastnika nauczyciel niezwłocznie ostrzega osoby znajdujące się w pobliżu, jeżeli może to zrobić bezpiecznie.
3. Nauczyciel kieruje uczniów do najbliższych bezpiecznych wyjść lub pomieszczeń umożliwiających schronienie.
4. W przypadku konieczności ukrycia się nauczyciel zabezpiecza drzwi pomieszczenia i nakazuje zachowanie ciszy.
5. Nauczyciel nie dopuszcza do przemieszczania się uczniów w kierunku zagrożenia.
6. Nauczyciel nie podejmuje prób samodzielnego zatrzymania ani rozbrojenia napastnika.
7. Gdy jest to bezpieczne, powiadamia numer alarmowy 112.

§ 6. Postępowanie uczniów

1. Uczniowie zobowiązani są do wykonywania poleceń nauczycieli oraz funkcjonariuszy służb ratunkowych.
2. W przypadku zagrożenia uczniowie nie mogą podejmować prób obserwowania, nagrywania ani fotografowania napastnika.
3. Jeżeli istnieje bezpieczna droga ucieczki, uczniowie powinni niezwłocznie oddalić się od miejsca zagrożenia.
4. Jeżeli ucieczka nie jest możliwa, uczniowie powinni schronić się w bezpiecznym pomieszczeniu.
5. Podczas ukrywania się uczniowie zobowiązani są do zachowania ciszy i wyciszenia telefonów.
6. Uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać miejsca schronienia, jeżeli mogłoby to narazić ich na niebezpieczeństwo.
7. Po zakończeniu zagrożenia uczniowie wykonują polecenia policji i pracowników szkoły.

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

§ 7. Postępowanie pracowników administracji i obsługi

1. Każdy pracownik, który zauważy osobę uzbrojoną w niebezpieczne narzędzie lub zachowującą się w sposób stwarzający bezpośrednie zagrożenie, zobowiązany jest do powiadomienia numeru alarmowego 112, gdy tylko będzie to bezpieczne.
2. Pracownik powinien ostrzec osoby znajdujące się w pobliżu, jeżeli nie naraża to jego życia i zdrowia.
3. Pracownik nie podejmuje prób zatrzymania ani rozbrojenia napastnika.
4. W miarę możliwości pracownik korzysta z bezpiecznej drogi ewakuacyjnej lub ukrywa się w pomieszczeniu.
5. Pracownik przekazuje policji informacje dotyczące miejsca przebywania napastnika, jego wyglądu oraz posiadanego niebezpiecznego narzędzia.
6. Pracownicy obsługi nie mogą podejmować działań polegających na blokowaniu dróg ewakuacyjnych.

§ 8. Zasady zabezpieczenia budynku szkoły i kontroli dostępu osób z zewnątrz

1. Na teren szkoły obowiązuje zakaz wstępu osób niebędących uczniami lub pracownikami szkoły bez wcześniejszego uzgodnienia wizyty.
2. Rodzice i opiekunowie prawni, którzy chcą wejść na teren szkoły w celu spotkania z dyrekcją, wychowawcą, nauczycielem lub innym pracownikiem, zobowiązani są do wcześniejszego telefonicznego umówienia wizyty.
3. Wejście rodzica lub opiekuna prawnego na teren szkoły możliwe jest wyłącznie w uzgodnionym terminie, po zgłoszeniu się do wyznaczonego pracownika szkoły.
4. Osoby postronne, przedstawiciele firm oraz inne osoby niezwiązane bezpośrednio z działalnością szkoły mogą wejść na jej teren wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrekcji lub osoby upoważnionej.
5. Wejścia do budynku szkoły podlegają nadzorowi wyznaczonych pracowników.
6. Nauczyciele pełniący dyżury zobowiązani są do zachowania szczególnej czujności oraz reagowania na obecność osób nieuprawnionych.
7. Pracownicy szkoły zobowiązani są do reagowania na obecność osób nieuprawnionych oraz niezwłocznego informowania dyrekcji o próbach wejścia na teren szkoły bez wymaganego uzgodnienia.
8. W przypadku agresywnego zachowania osoby z zewnątrz lub odmowy opuszczenia terenu szkoły należy powiadomić dyrekcję, a w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa – policję.
9. Wszystkie drogi ewakuacyjne muszą pozostawać drożne i zapewniać możliwość bezpiecznego opuszczenia budynku.
10. Zasady ograniczenia dostępu nie dotyczą uprawnionych służb ratunkowych, policji oraz innych osób wykonujących czynności na podstawie przepisów prawa.

§ 9. Alarmowanie i powiadamianie służb

1. Każda osoba, która stwierdzi bezpośrednie zagrożenie, powinna niezwłocznie powiadomić numer alarmowy 112, gdy tylko będzie to bezpieczne.

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

2. Podczas zgłoszenia należy przekazać:
    - nazwę i adres szkoły;
    - rodzaj zagrożenia;
    - miejsce przebywania napastnika;
    - opis napastnika i posiadanego narzędzia;
    - informację o osobach poszkodowanych, jeżeli jest znana;
    - swoje dane kontaktowe.
3. Dyrekcja lub upoważniony pracownik uruchamia ustalony system wewnętrznego ostrzegania, jeżeli można to zrobić bez zwiększania zagrożenia.
4. Komunikaty powinny być krótkie, jednoznaczne i nie mogą kierować uczniów w rejon zagrożenia.

§ 10. Obowiązki dyrekcji szkoły

1. Dyrektor szkoły lub osoba go zastępująca, w zakresie możliwym bez narażania własnego bezpieczeństwa, koordynuje działania podejmowane na terenie szkoły.
2. Dyrekcja zapewnia powiadomienie policji oraz służb ratunkowych.
3. Dyrekcja przekazuje policji informacje o układzie budynku, wejściach, drogach ewakuacyjnych oraz możliwych miejscach przebywania uczniów i pracowników.
4. Dyrekcja nie zarządza powszechnej ewakuacji, jeżeli mogłaby ona narazić uczniów na bezpośredni kontakt z napastnikiem.
5. Po przybyciu policji działania związane z neutralizacją zagrożenia prowadzą właściwe służby.
6. Po zakończeniu interwencji dyrekcja organizuje ustalenie liczby osób bezpiecznych, poszkodowanych i tych, których miejsca pobytu nie ustalono.
7. Dyrekcja zapewnia współpracę z policją, służbami medycznymi oraz innymi właściwymi instytucjami.

§ 11. Udzielanie pierwszej pomocy

1. Pierwszej pomocy udziela się wyłącznie wtedy, gdy nie naraża to osoby udzielającej pomocy na bezpośrednie niebezpieczeństwo.
2. W przypadku silnego krwawienia należy zastosować bezpośredni ucisk rany i wezwać pomoc medyczną.
3. Nie wolno usuwać noża ani innego przedmiotu tkwiącego w ciele poszkodowanego.
4. Należy postępować zgodnie z instrukcjami dyspozytora numeru alarmowego 112 i posiadanym przeszkoleniem.
5. Po przybyciu ratowników medycznych należy przekazać im informacje o stanie poszkodowanych i podjętych działaniach.

II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika
ul.Matejki19
47-220 Kędzierzyn-Koźle
tel: 774-832-162
fax: 774-832-162
url: https://lo2kk.edu.pl
email: sekretariat@lo2kk.edu.pl

§ 12. Postępowanie po zakończeniu zagrożenia

1. Zakończenie zagrożenia musi zostać potwierdzone przez policję.
2. Do czasu uzyskania takiego potwierdzenia uczniowie i pracownicy nie powinni samodzielnie opuszczać bezpiecznych miejsc, jeżeli mogłoby to narazić ich na niebezpieczeństwo.
3. Dyrekcja organizuje:
   - ustalenie miejsca pobytu wszystkich uczniów i pracowników;
   - pomoc medyczną osobom poszkodowanym;
   - wsparcie psychologiczne dla uczniów i pracowników;
   - powiadomienie rodziców i opiekunów prawnych;
   - bezpieczny odbiór uczniów niepełnoletnich;
   - dokumentację zdarzenia.
4. Informacje przekazywane rodzicom i mediom powinny być rzetelne, sprawdzone oraz zgodne z zasadami ochrony danych osobowych i wytycznymi właściwych służb.

§ 13. Zapoznanie z procedurą i działania profilaktyczne

1. Wszyscy nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są do zapoznania się z niniejszą procedurą.
2. Wychowawcy klas zobowiązani są do zapoznania uczniów z podstawowymi zasadami postępowania 4U.
3. Nauczyciele powinni przypominać uczniom zasady zachowania w sytuacjach zagrożenia, z uwzględnieniem ich wieku i możliwości psychofizycznych.
4. Dyrekcja szkoły organizuje okresowy przegląd zabezpieczeń budynku, w szczególności sprawności zamków w drzwiach sal lekcyjnych, dostępności kluczy oraz drożności dróg ewakuacyjnych.
5. Ćwiczenia i instruktaże powinny być prowadzone w sposób bezpieczny, bez wywoływania paniki i bez pozorowania brutalnego ataku.
6. Procedura podlega okresowej weryfikacji oraz aktualizacji w przypadku zmian organizacyjnych lub zaleceń właściwych służb.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Procedura obowiązuje wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników II Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Za wdrożenie procedury i nadzór nad jej przestrzeganiem odpowiada dyrektor szkoły.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem określonym w zarządzeniu dyrektora szkoły.
4. Procedura stanowi element wewnętrznego systemu bezpieczeństwa szkoły.

Podpisano elektronicznie
JUSTYNA MIEDZAK-DYKA
2026-10-12

Kędzierzyn-Koźle, dnia 12.10.2026 r. Podpis dyrektora szkoły