

SWISOP

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB

OCENIANIA BIZNES I ZARZĄDZANIE

W II LO IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W KĘDZIERZYNIE-KOŻŁU

1. Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności ujęte w wymaganiach programowych.
2. Wykaz umiejętności i wiadomości jest podany do wiadomości uczniów na początku roku szkolnego.
3. Ze względu na specyfikę przedmiotu biznes i zarządzanie, ocenianie ma za zadanie:
 - 1) wyzwać w uczniach postawy przedsiębiorcze,
 - 2) motywować uczniów do aktywnego udziału w zajęciach,
 - 3) uwzględniać wszelkie przejawy twórczej aktywności ucznia w pracach na rzecz klasy, szkoły oraz środowiska lokalnego,
 - 4) zachęcać do pracy zespołowej i przyjmowania odpowiedzialności za realizowane zadania,
 - 5) zachęcać do takich zachowań interpersonalnych, które polegają na respektowaniu uczuć, opinii i praw innych osób, przy jednoczesnym wyrażaniu własnego zdania w sposób bezpośredni, stanowczy i uczciwy,
 - 6) rozwijanie umiejętności praktycznych (analiza finansowa, tworzenie biznesplanu, analiza studiów przypadku),
4. Przy ocenie osiągnięć ucznia uwzględniane są:
 - 1) aktywna i twórcza postawa podczas zajęć,
 - 2) zachowania przedsiębiorcze na zajęciach z przedmiotu, a także w działaniach szkolnych i pozaszkolnych,
 - 3) ćwiczenia indywidualne i w grupach podczas zajęć,
 - 4) ustne wypowiedzi ucznia formułowane w oparciu o uzyskaną na lekcji wiedzę,
 - 5) różnorodne formy prac ucznia powstałe podczas realizacji różnych rodzajów metod aktywizujących (wrap-upy, dramy, dyskusje, projekty, gry, studia przypadku, etc.),
 - 6) pisemne prace kontrolne (testy otwarte, zamknięte, jedno- i wielokrotnego wyboru, inne),
 - 7) opracowane i wygłoszone prezentacje samodzielnie przygotowane przez ucznia/uczniów,
5. Terminy prac w formie projektu i prezentacji ustalane są indywidualnie z uczniem lub grupą uczniów.
6. Każdy uczeń ma obowiązek posiadania na lekcji podręcznika i prowadzenia zeszytu przedmiotowego.
7. Przy ocenianiu zadań wykonywanych metodą projektu nauczyciel bierze pod uwagę zarówno efektywność wykonania zadania jak i zaangażowanie

ucznia/grupy uczniów.

8. Kryteria oceniania wiadomości i umiejętności:

- 1) ocena celująca - uczeń w bardzo wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej, wykazuje ogromne zainteresowanie przedmiotem, potrafi samodzielnie i swobodnie interpretować oraz odszukiwać materiały źródłowe; syntetyzuje wiedzę z wielu dziedzin angażuje się w pracę na lekcjach, zdobyte informacje z powodzeniem stosuje w życiu codziennym odnosi sukcesy w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i realizacji długoterminowych projektów;
- 2) ocena bardzo dobra - uczeń w pełni opanował treści zawarte w podstawie programowej, potrafi samodzielnie interpretować oraz odszukiwać materiały źródłowe; syntetyzuje wiedzę z wielu dziedzin; wykazuje zainteresowanie przedmiotem, jest aktywny na zajęciach, zdobyte informacje z powodzeniem stosuje w życiu codziennym, systematycznie wykonuje wszystkie zadania, bierze udział w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i realizacji projektów;
- 3) ocena dobra - uczeń ma w zakresie wiedzy niewielkie braki, zdobytymi informacjami posługuje się wprawnie, zdobyte umiejętności pozwalają mu samodzielnie stosować wiedzę w praktyce; przy zadaniach o dużym stopniu trudności potrzebuje pomocy nauczyciela; wykazuje aktywność na zajęciach;
- 4) ocena dostateczna - wiedza i umiejętności ucznia są fragmentaryczne, a przez to trudno uczniowi wysnuwać właściwe wnioski, analizować materiały źródłowe; zmotywowany potrafi wykonywać polecenia o średnim stopniu trudności, a kierowany przez nauczyciela potrafi rozwiązywać zadania trudniejsze; wykazuje się niewielką aktywnością na zajęciach;
- 5) ocena dopuszczająca - uczeń posiada spore braki w wiadomościach i umiejętnościach wynikające często z wysokiej absencji lub braku aktywności, ale przy pomocy nauczyciela jest w stanie je nadrobić; wykonuje proste zadania przy zastosowaniu podstawowych wiadomości;
- 6) ocena niedostateczna - luki w wiadomościach ucznia są trudne do uzupełnienia przede wszystkim ze względu na jego bierność, brak systematyczności i chęci do pracy; uczeń nie wykonuje poleceń, nie przygotowuje się do zajęć, nie wykonuje nawet prostych zadań przy pomocy nauczyciela czy kolegów.

9. Projekty i prezentacje mogą być wykonywane indywidualnie lub w grupach.

Nauczyciel może ocenić udział każdego członka grupy indywidualnie na podstawie przypisanych mu zadań i zaangażowania lub wszyscy członkowie grupy wykonujący dany projekt lub prezentację mogą otrzymać tę samą ocenę (podział pracy i indywidualne zaangażowanie członków grupy są regulowane wewnątrz grupy).

10. Przed rozpoczęciem projektu nauczyciel określa, które jego elementy/ etapy są wymogami na poszczególne oceny, włącznie z oceną celującą .

11. Określając temat prezentacji, nauczyciel precyzuje dokładnie które jej elementy są wymogami na poszczególne oceny, włącznie z oceną celującą .

12. Sprawdzane i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniowi na lekcji, a rodzicom podczas konsultacji lub zebrań.

Formy sprawdzania bieżącej wiedzy i umiejętności

1. Odpowiedź ustna.
2. Sprawdzian pisemny lub test z zadaniami zamkniętymi (zapowiedziany co najmniej tydzień wcześniej) obejmuje większą partię materiału określoną przez nauczyciela.
3. Kartkówka - Kartkówki mogą być niezapowiedziane (obejmują wtedy materiał trzech ostatnich lekcji) lub zapowiedziane - zakres materiału określa wcześniej nauczyciel.
4. Praca na lekcji (samodzielna, w parach lub w grupach).
5. Aktywność na lekcji - trzy „+” są równoznaczne ocenie bardzo dobrej. Za szczególną aktywność na lekcji uczeń może otrzymać ocenę „5”.
6. Zadanie dodatkowe do wykonania w domu.
7. Dodatkowe, samodzielnie przygotowane prace np. referaty, prezentacje lub projekty na temat wskazany przez nauczyciela.

Dodatkowe elementy, które wpływają na ocenę śródroczną i roczną

1. Systematyczność zaliczania poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności:
 - 1) w przypadku osób, które zaliczyły wszystkie obowiązkowe formy sprawdzania wiedzy i umiejętności w danym półroczu średnia ważona powiększana jest o 0,1;
2. Dodatkowe działania np. udział w konkursach, olimpiadach, projektach, itp.

Kryteria ocen

bieżących Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń,

który:

- nie opanował podstawowych definicji, pojęć, umiejętności, itp. co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe definicje, pojęcia, umiejętności, itp. i potrafi je odtwórczo zaprezentować w typowych zadaniach, co umożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe definicje, pojęcia, umiejętności, itp. i potrafi je samodzielnie wykorzystać w typowych zadaniach

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe definicje, pojęcia, umiejętności, itp.
- potrafi je samodzielnie wykorzystać w typowych zadaniach
- potrafi samodzielnie formułować wypowiedzi i rozwiązywać problemy wykorzystując posiadaną wiedzę i umiejętności

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami rozwiązując samodzielnie zdania
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności z podstawy programowej,
- biegle posługuje się posiadanymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań, formułowaniu wypowiedzi, itp., proponuje rozwiązania nietypowe
- rozwiązuje zadania o podwyższonym stopniu trudności, wymagające myślenia nieszablonowego

Poszczególnym formom aktywności ucznia są przyporządkowane następujące wagi:

Formy aktywności	Waga
Olimpiady, konkursy, itp. powyżej etapu szkolnego	6
Sprawdziany z zadaniami otwartymi	5
Odpowiedź ustna obejmująca większy zakres materiału	5
Sprawdziany z zadaniami zamkniętymi	4
Przygotowanie i zaprezentowanie referatu/prezentacji	4
Kartkówka	3
Odpowiedź ustna z bieżącego materiału	3
Aktywność i praca na lekcji	3
Bieżące zadanie dodatkowe do wykonania na kolejną lekcję	1

Jeżeli na lekcji wystąpią inne formy aktywności nie występujące w tabeli,

nauczyciel sam ustala ich wagę.

Przy ocenianiu kontrolnych prac pisemnych stosuje się następujące zakresy procentowe:

⟨0% – 40%⟩ - niedostateczny

⟨40% – 55%⟩ - dopuszczający

⟨55% – 70%⟩ - dostateczny

⟨70% – 85%⟩ - dobry

⟨85% – 100%⟩ - bardzo dobry

100% - celujący

(uwzględnieniem pkt 1)

1. Uczeń otrzymuje ocenę celującą z pisemnej pracy kontrolnej, jeżeli uzyskał 100 % punktów, a praca kontrolna zawiera treści o zakresie wymagań na ocenę celującą; przed rozpoczęciem pracy kontrolnej nauczyciel informuje uczniów, czy skala trudności zadań umożliwia uzyskanie oceny celującej.
2. Jeżeli uczeń otrzyma maksymalną liczbę punktów na daną ocenę to do oceny dopisywany jest „+” (nie dotyczy oceny celującej).
3. Jeżeli uczeń otrzyma minimalną liczbę punktów na daną ocenę to do oceny dopisywany jest „-” (nie dotyczy oceny niedostatecznej).
4. Inne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności podlegają ocenie zgodnie z kryteriami ustalonymi wcześniej dla danej formy przez nauczyciela.

Poprawianie ocen:

1. Uczeń ma prawo poprawić ocenę w ciągu 10 dni roboczych od momentu jej otrzymania w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
2. Gotowość do poprawy oceny uczeń zgłasza przez dziennik elektroniczny nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem poprawy.
3. Każdą uzyskaną ocenę z poprawy wpisuje się do dziennika elektronicznego obok oceny pierwotnej (zasady zastępowania ocen lub wyliczania średniej określa Statut Szkoły).
4. Oceny poprawiane są na pełną skalę ocen.
5. Uczeń może poprawiać daną ocenę tylko raz.
6. Uczeń nieobecny podczas pracy pisemnej lub zapowiedzianej wypowiedzi ustnej z powodu dłuższej nieobecności (spowodowanej np. chorobą) ma obowiązek zaliczyć

ją w terminie 10 dni roboczych od powrotu do szkoły (zgłasza to nauczycielowi przez dziennik elektroniczny najpóźniej dwa dni przed datą uzupełnienia braku). Jeżeli tego nie uczyni zalicza ją na lekcji bez wcześniejszego uprzedzenia.

7. Jeżeli nieobecność ucznia podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, nie jest spowodowana dłuższą nieobecnością (np. chorobą), a uczeń nie poinformował o tym nauczyciela co najmniej dzień przed zaplanowanym terminem, wówczas zalicza ją bez wcześniejszego uprzedzenia.
8. Prace pisemne napisane nieczytelnie lub rażąco nieestetycznie nie podlegają ocenianiu, jeżeli uczeń nie ma opinii/orzeczenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o dysfunkcjach.
9. Prace pisemne napisane ołówkiem nie podlegają ocenie.
10. Czas na poprawę (ocenie) pracy przez nauczyciela zależy od charakteru pracy i mieści się w widełkach 2-4 tygodnie.

Wartości liczbowe ocen bieżących

Ocena	Wartość liczbową
1	1
+1	1,5
-2	1,75
2	2
+2	2,5
-3	2,75
3	3
+3	3,5
-4	3,75
4	4
+4	4,5
-5	4,75
5	5
+5	5,5
-6	5,75
6	6

1. Średnia ważona jest brana pod uwagę podczas ustalania oceny śródrocznej i rocznej, lecz nie jest jedynym decydującym czynnikiem.

2. Przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel bierze pod uwagę także m.in. zaangażowanie ucznia, aktywność, jego postęp, itp.
3. Średnia ważona ocen $d_1, d_2, d_3, \dots, d_n$, którym przypisano wagi odpowiednio $w_1, w_2, w_3, \dots, w_n$, wyraża się wzorem :

$$s = \frac{d_1 \cdot w_1 + d_2 \cdot w_2 + d_3 \cdot w_3 + \dots + d_n \cdot w_n}{w_1 + w_2 + w_3 + \dots + w_n}$$

4. Przeliczanie średniej ważonej na przewidywaną i końcową ocenę roczną oraz ocenę śródroczną odbywa się według schematu:

$\langle 0 - 1,6 \rangle$	-	niedostateczna
$\langle 1,6 - 2,6 \rangle$	-	dopuszczająca
$\langle 2,6 - 3,6 \rangle$	-	dostateczna
$\langle 3,6 - 4,6 \rangle$	-	dobra
$\langle 4,6 - 5,6 \rangle$	-	bardzo dobra
$\langle 5,6 - 6,0 \rangle$	-	celująca

5. W sytuacji zagrożenia oceną niedostateczną nauczyciel może zaproponować uczniowi jeszcze jedną pracę poprawkową z materiału z całego półrocza pod warunkiem, że uczeń na bieżąco podejmował próby poprawy wszystkich ocen niedostatecznych. Ocena z tej poprawy ma wagę 5.
6. Nauczyciele są zobowiązani do systematycznego oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów, bez spiętrzania obciążeń pod koniec roku szkolnego i planowania ważnych prac kontrolnych w ostatnich 2 tygodniach nauki.

Uwagi końcowe

1. Rozliczenie zaległości wynikających z długotrwałych (powyżej 2 tygodni) usprawiedliwionych nieobecności związanych np. z pobytem w szpitalu mogą być rozpatrywane indywidualnie.
2. Uczeń będący w danym dniu na zwolnieniu nie jest dopuszczony do sprawdzianu.
3. Uczeń zobowiązany jest do zgłoszenia nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji braku pomocy naukowych (podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy). Brak podręcznika i zeszytu ćwiczeń jest równoznaczny z nieprzygotowaniem do zajęć, gdyż uniemożliwia uczniowi pełny udział w pracy.
4. Uczeń przygotowujący się do konkursu/olimpiady z innego przedmiotu, i z tego tytułu zwolniony z przygotowywania się do bieżących zajęć lub uczestniczenia w nich, zgłasza wcześniej ten fakt nauczycielowi biznesu i zarządzania, ustalając jednocześnie termin i sposób zaliczenia materiału.

5. Uczeń, który zakwalifikuje się do etapu okręgowego olimpiady, zostanie laureatem innego konkursu na etapie wyższym niż etap szkolny (nie dotyczy komercyjnych olimpiad i konkursów), zrealizuje projekt otrzymuje na koniec roku ocenę celującą (pod warunkiem, że jego wyniki roczne są, co najmniej dobre).
16. Ocena przewidywana jest wyrażana w skali od 1 do 6; nie stosuje się znaku „+” i „-”.
17. Uczeń może poprawić przewidywany stopień roczny wpisany do dziennika w czasie od jej wystawienia do klasyfikacji rocznej na podstawie ocen bieżących uzyskanych w tym czasie.
18. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych nie może być niższa od oceny przewidywanej.
19. Wszystkie kwestie, które nie są uregulowane w SWiSOP z biznesu i zarządzania regulują ustalenia zawarte w Statucie II LO im. M. Kopernika.