

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA PRZEDMIOTOWEGO Z GEOGRAFII

obowiązujące w II Liceum Ogólnokształcącym im. M. Kopernika w Kędzierzynie-Koźlu

1. Kryteria oceniania odpowiedzi ustnych

Ocena z odpowiedzi ustnej zależy od stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz od tego, jak samodzielnie potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę.

Ocena niedostateczna – 1

Uczeń:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej dla geografii na danym poziomie nauczania;
- ma braki, które uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z geografii;
- nie potrafi samodzielnie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

Ocena dopuszczająca – 2

Uczeń:

- zna podstawowe pojęcia i definicje;
- potrafi odtworzyć podstawowe informacje i twierdzenia;
- rozwiązuje typowe zadania o niewielkim stopniu trudności.

Ocena dostateczna – 3

Uczeń:

- zna podstawowe pojęcia i definicje;
- potrafi samodzielnie sformułować podstawowe twierdzenia związane z poznanymi pojęciami;
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania.

Ocena dobra – 4

Uczeń:

- zna i rozumie wymagane pojęcia oraz definicje;
- samodzielnie formułuje twierdzenia;
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne;
- poprawnie rozwiązuje zadania, stosując poznane definicje i twierdzenia.

Ocena bardzo dobra – 5

Uczeń:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie;
- sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą;
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne;
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Ocena celująca – 6

Uczeń:

- biegle posługuje się zdobytą wiedzą;
- samodzielnie i sprawnie rozwiązuje zadania;
- rozwiązuje zadania o podwyższonym stopniu trudności;
- potrafi zaproponować rozwiązania nietypowe i wymagające nieszablonowego myślenia.

2. Kryteria oceniania prac pisemnych

Ocena z pracy pisemnej zależy od procentu uzyskanych punktów.

Uzyskany wynik Ocena

⟨0% – 40%) 1 – niedostateczny

⟨40% – 55%) 2 – dopuszczający

⟨55% – 70%) 3 – dostateczny

⟨70% – 85%) 4 – dobry

⟨85% – 100%) 5 – bardzo dobry

100% 6 – celujący

2.1. Oceny „+”

Jeżeli uczeń uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla danej oceny, do oceny może zostać dopisany znak „+”. Zasada ta **nie dotyczy oceny celującej**.

2.2. Oceny „–”

Jeżeli uczeń uzyska minimalną liczbę punktów przewidzianą dla danej oceny, do oceny może zostać dopisany znak „–”. Zasada ta **nie dotyczy oceny niedostatecznej**.

3. Zasady oceniania

Poszczególne formy aktywności ucznia mają przypisane różne wagi. Oznacza to, że poszczególne oceny mogą mieć różny wpływ na średnią ważoną.

Forma aktywności	Waga
Olimpiady, konkursy, zawody powyżej etapu szkolnego	6
Wysoki wynik w eliminacjach szkolnych olimpiady lub konkursu	5
Sprawdzian z zadaniami otwartymi	5
Odpowiedź ustna obejmująca większy zakres materiału	5

Forma aktywności	Waga
Sprawdzian z zadaniami zamkniętymi	4
Przygotowanie i zaprezentowanie referatu lub prezentacji	4
Kartkówka	3
Odpowiedź ustna z bieżącego materiału	3
Aktywność i praca na lekcji	3
Zadanie domowe	1

Jeżeli podczas zajęć wystąpi inna forma aktywności, której nie uwzględniono w powyższej tabeli, nauczyciel ustala jej wagę.

4. Olimpiady, konkursy i zawody

Uczeń może otrzymać ocenę:

- 6 – za zakwalifikowanie się do co najmniej okręgowego etapu olimpiady;
- 6 – za uzyskanie tytułu laureata lub wyróżnienia;
- 5 – za zajęcie miejsca od 1. do 3. w innych zawodach i konkursach.

5. Akcja sprawdzająca i sprawdziany przekrojowe

1. Akcji sprawdzającej oraz sprawdzianu przekrojowego **nie można pisać w innym terminie.**
2. Ocena uzyskana z akcji sprawdzającej oraz sprawdzianu przekrojowego ma charakter **oceny kształtującej.**

6. Prace pisemne

6.1. Nieobecność na pracy pisemnej

Jeżeli uczeń jest nieobecny podczas pracy pisemnej, w dzienniku w miejscu oceny wpisywany jest symbol „nb”.

6.2. Poprawa oceny

Uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy pisemnej:

- w ciągu **10 dni roboczych od dnia otrzymania oceny;**
- w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

Chęć poprawy uczeń zgłasza nauczycielowi przez dziennik elektroniczny **najpóźniej 2 dni przed wyznaczonym terminem poprawy.**

6.3. Termin poprawy

Poprawy prac pisemnych odbywają się podczas godzin dodatkowych, poza ustalonym planem lekcji.

Termin poprawy ustala nauczyciel i podaje go do wiadomości uczniów **co najmniej 7 dni wcześniej.**

6.4. Wynik poprawy

Jeżeli uczeń poprawi ocenę, nowa ocena zostaje wpisana do dziennika.

Jeżeli poprawa nie zakończy się uzyskaniem wyższej oceny:

- dotychczasowa ocena pozostaje bez zmian;
- nauczyciel odnotowuje jedynie fakt skorzystania przez ucznia z możliwości poprawy;
- w dzienniku może zostać wpisany symbol „np” z komentarzem „nieudana próba poprawy”.

6.5. Zakres ocen podczas poprawy

Pracę poprawkową ocenia się w pełnej skali ocen.

6.6. Liczba popraw

Każdą daną ocenę uczeń może poprawić **tylko jeden raz**.

6.7. Zaliczenie pracy pisemnej z powodu dłuższej nieobecności

Jeżeli uczeń nie był obecny na pracy pisemnej z powodu dłuższej nieobecności, np. choroby, ma obowiązek zaliczyć tę pracę w ciągu **10 dni roboczych od dnia powrotu do szkoły**.

Uczeń powinien zgłosić nauczycielowi przez dziennik elektroniczny chęć zaliczenia pracy **najpóźniej 2 dni przed ustalonym terminem**.

Jeżeli uczeń nie zaliczy pracy w wyznaczonym terminie, może zostać poproszony o jej napisanie na lekcji **bez wcześniejszego uprzedzenia**.

6.8. Inne nieobecności

Jeżeli nieobecność ucznia podczas pracy pisemnej nie wynika z dłuższej nieobecności, np. choroby, a uczeń nie poinformował nauczyciela o nieobecności **co najmniej dzień przed planowaną pracą**, uczeń pisze pracę bez wcześniejszego uprzedzenia.

6.9. Czytelność prac

Praca pisemna powinna być czytelna i estetyczna.

Prace:

- napisane w sposób uniemożliwiający ich odczytanie;
- rażąco nieestetyczne;

nie podlegają ocenianiu, jeżeli uczeń nie posiada opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej dotyczącego dysfunkcji.

Prace pisemne napisane ołówkiem nie podlegają ocenie.

6.10. Forma sprawdzianu – tradycyjna lub elektroniczna

Sprawdziany mogą być przeprowadzane w dwóch formach:

Forma tradycyjna

Sprawdzian jest pisany przez uczniów w klasie, podczas zajęć lekcyjnych, w ustalonym wcześniej terminie.

Forma elektroniczna

Sprawdzian jest przeprowadzany za pośrednictwem specjalistycznego portalu służącego do sprawdzania i kontroli wiedzy.

Warunki przeprowadzenia sprawdzianu oraz jego termin określa nauczyciel, z uwzględnieniem ustaleń zespołu

klasowego.

Wybór formy sprawdzianu należy do zespołu klasowego i obowiązuje wszystkich uczniów tego zespołu, z **wyjątkiem uczniów realizujących program nauczania w zakresie rozszerzonym**.

Jeżeli uczeń jest nieobecny podczas sprawdzianu elektronicznego, może zaliczyć materiał na zasadach określonych dla prac pisemnych.

W przypadku sprawdzianu elektronicznego uczeń jest informowany o otrzymanej ocenie **bezpośrednio po zakończeniu sprawdzianu**.

Na wyraźne życzenie ucznia, rodzica lub prawnego opiekuna sprawdzian elektroniczny może zostać wydrukowany w celu udostępnienia go do wglądu na zasadach obowiązujących przy udostępnianiu prac pisemnych.

7. Aktywność na lekcji

7.1. Za szczególną aktywność podczas zajęć uczeń otrzymuje znak „+”.

7.2. W klasach, w których geografia jest realizowana w wymiarze **co najmniej dwóch godzin tygodniowo**, ocena 5 przysługuje za uzyskanie **pięciu znaków „+”**.

7.3. W pozostałych klasach ocena 5 przysługuje za uzyskanie **trzech znaków „+”**.

8. Zmiana poziomu nauczania

Jeżeli uczeń zmienia poziom nauczania z podstawowego na rozszerzony, ma obowiązek w wyznaczonym przez nauczyciela terminie zaliczyć różnice programowe.

Zaliczenie różnic programowych jest oceniane.

Ocena uzyskana za zaliczenie różnic programowych ma **wagę 5**.

9. Geografia na poziomie podstawowym i rozszerzonym u różnych nauczycieli

Jeżeli uczeń realizuje geografię na poziomie podstawowym i rozszerzonym z różnymi nauczycielami, jego ocena śródroczna i roczna jest ustalana na podstawie **wszystkich ocen uzyskanych z poziomu podstawowego i rozszerzonego** w okresie objętym klasyfikacją.

10. Wartości liczbowe ocen cząstkowych

Przy obliczaniu średniej ważonej oceny z „+” i „—” są przeliczane na wartości liczbowe.

Ocena	Wartość	Ocena	Wartość
1	1,00	—4	3,75
+1	1,50	4	4,00
—2	1,75	+4	4,50
2	2,00	—5	4,75
+2	2,50	5	5,00
—3	2,75	+5	5,50

Ocena	Wartość	Ocena	Wartość
3	3,00	—6	5,75
+3	3,50	6	6,00

11. Ustalanie oceny śródrocznej i rocznej

Średnia ważona jest brana pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej, ale **nie jest jedynym czynnikiem decydującym o ocenie**.

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej nauczyciel bierze pod uwagę również między innymi:

- zaangażowanie ucznia;
- aktywność;
- postępy w nauce;
- systematyczny udział w zajęciach;
- inne istotne elementy pracy ucznia.

12. Średnia ważona a sugerowana ocena klasyfikacyjna

Średnia ważona wskazuje **sugerowaną ocenę** śródroczną lub roczną.

Średnia ważona Sugerowana ocena

⟨0,00 – 1,60⟩ 1 – niedostateczny

⟨1,60 – 2,60⟩ 2 – dopuszczający

⟨2,60 – 3,60⟩ 3 – dostateczny

⟨3,60 – 4,60⟩ 4 – dobry

⟨4,60 – 5,60⟩ 5 – bardzo dobry

⟨5,60 – 6,00⟩ 6 – celujący

Ostateczną ocenę śródroczną lub roczną ustala nauczyciel, uwzględniając nie tylko średnią ważoną, ale również pozostałe kryteria określone w niniejszym dokumencie.

13. Dodatkowa możliwość poprawy w przypadku zagrożenia oceną niedostateczną

Jeżeli uczeń jest zagrożony oceną niedostateczną, nauczyciel może zaproponować mu dodatkową pracę poprawkową obejmującą materiał z całego półrocza.

Warunkiem skorzystania z tej możliwości jest to, aby uczeń **na bieżąco podejmował próby poprawy wszystkich ocen niedostatecznych**.

Ocena uzyskana z tej dodatkowej pracy ma **wagę 5**.

14. Sprawy nieujęte w niniejszym dokumencie

Sprawy, które nie zostały uregulowane w Szczegółowych Warunkach i Sposobie Oceniania Przedmiotowego z geografii, regulują odpowiednie zapisy **Statutu II Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Kędzierzynie-Koźlu**.

15. Ewaluacja dokumentu

Szczegółowe Warunki i Sposób Oceniania Przedmiotowego z geografii podlegają ewaluacji **po zakończeniu każdego roku szkolnego**.

Ewaluacja ma na celu ocenę funkcjonowania przyjętych zasad oraz, w razie potrzeby, ich dostosowanie do aktualnych warunków pracy szkoły i uczniów.